

令和4年度

農業機械研修計画



静岡県立農林環境専門職大学

目 次

1 趣旨	1
2 研修場所	1
3 研修計画	1
4 受講手続き	
(1) 研修申込み	2
(2) 研修決定及び研修案内	2
(3) 研修決定後の受講者留意事項	2
(4) 問合わせ・申込み先	3
5 研修の内容	
(1) 農作業安全研修	5
(2) 農業機械応用研修	5
6 研修申請書様式	
様式第1号（農作業安全研修申請書）	6
様式第2号（農業機械応用研修申請書）	7
様式第3号（後継者養成研修機関等団体用研修申請書）	8

農業機械研修計画

1 趣旨

農業機械の効率的かつ安全な利用に関し、高度な知識・技能を備えた担い手等を養成するため、農業機械研修を実施する。

この計画は、静岡県立農林環境専門職大学が農業機械研修を行う上で必要な事項を定めるものとする。

2 研修実施場所

静岡県立農林環境専門職大学 掛川機械研修場

掛川市下垂木2770-1

3 研修計画

研修区分	規模		日程	免許試験日	
	定員	日数	月日	月日	
農作業安全研修	①	15	3	6/6,7,10	6/10
	②	15	3	6/8,9,10	6/10
	③	10	3	8/2,3,5	8/5
	④	15	3	11/14,15,18	11/18
	⑤	15	3	11/16,17,18	11/18
	⑥	15	3	12/5,6,9	12/9
	⑦	15	3	12/7,8,9	12/9
	⑧	15	3	1/16,17,20	1/20
	⑨	15	3	1/18,19,20	1/20
	⑩	10	3	1/24,25,27	1/27
農業機械応用研修	授業や農作業安全 研修の状況により 受講人数が限定	集合研修1日 個別研修2日 程度	集合研修日 ① ② 個別研修は集合研修後 に調整	個別研修後に調整	

※同一年度に農作業安全研修と農業機械応用研修を受講することは不可

4 受講手続き

(1) 研修申込み

- ◆申請書の受付開始は、4月1日（金）とし、提出期限は4月15日（金）必着とする。
- ◆申請書の様式が入手が困難な場合は、静岡県立農林環境専門職大学教務課（TEL 0538(31)7906）へ連絡すること。
- ◆申請書の提出方法は、郵送か直接持参とする（FAX 不可）。
- ◆電話は問い合わせのみ、受付は申請書を受理した時点とする。

研修名	申請書様式	申請書提出先	提出期限
農作業安全研修	様式第1号	静岡県立 農林環境専門職大学 総務企画課 〒438-8577 磐田市富丘678-1	令和4年4月15日（金）
農業機械応用研修	様式第2号		
他の後継者養成研修機 関の学生等が団体で受 講する場合	様式第3号		

※同一年度に農作業安全研修と農業機械応用研修を受講することは不可

(2) 研修決定及び研修案内

- ◆定員を超えた場合は、抽選（農業者、就農予定者を優先）を行う。
- ◆研修の可否、受講の詳細については、5月以降に通知する。

(3) 研修決定後の受講者留意事項

ア 研修経費

- ◆受講料は無料
- ◆運転免許試験に受験に係る経費は実費（免許試験受験料（2,600円）、免許交付手数料（2,050円））
- ◆運転免許試験受験手続きについては、（2）の通知時に併せて指示

イ 研修時

- ◆研修時間は、原則として9:00～16:00とする。
- ◆受講が困難になった場合は、速やかに申し出ること。
- ◆運転免許試験の合格者は、免許の即日交付手続きを静岡県警察西部運転免許センター（浜松市浜北区）で行うので、移動手段を確保すること。
- ◆筆記用具、屋外での作業が可能な服装、雨天時の合羽、昼食を用意すること。
- ◆研修期間中の万一の事故に備えるため、あらかじめ傷害保険などに加入してから研修に参加すること。

(4) 申込み・問合せ先

【研修申込み】

静岡県立農林環境専門職大学 総務企画課

〒438-8577 磐田市富丘 678-1 TEL 0538(31)7901

【運転免許申請書提出・問合せ】

静岡県立農林環境専門職大学 教務課

〒438-8577 磐田市富丘 678-1 TEL 0538(31)7906

【研修実施場所】

静岡県立農林環境専門職大学 掛川機械研修場

〒436-0222 掛川市下垂木 2770-1

【各農林事務所問合せ】

静岡県 賀茂農林事務所 企画経営課 TEL 0558(24)2076

東部農林事務所 企画経営課 TEL 055(920)2157

富士農林事務所 生産振興課 TEL 0545(65)2192

中部農林事務所 地域振興課 TEL 054(286)9281

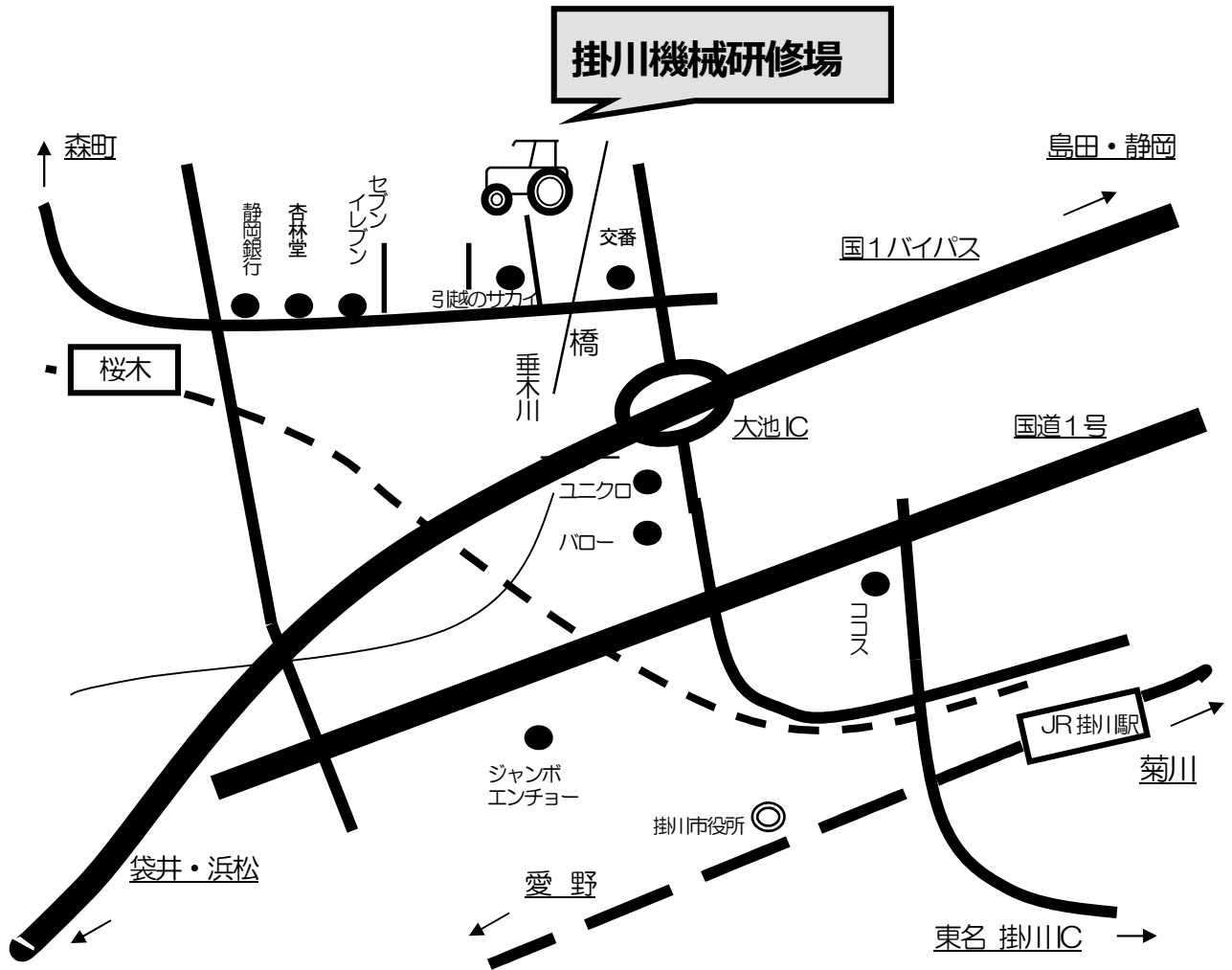
志太榛原農林事務所 生産振興課 TEL 054(644)9223

中遠農林事務所 地域振興課 TEL 0538(37)2283

西部農林事務所 地域振興課 TEL 053(458)7219

西部農林天竜農林局 地域振興課 TEL 053(926)2139

農林環境専門職大学 掛川機械研修場へのご案内



- 自動車** 東名・掛川インターから 約15分
 国1バイパス・大池インターから 約3分
- 交通機関** JR・掛川駅からタクシーで 約10分
 天竜浜名湖鉄道・桜木駅から徒歩で 約15分

5 研修の内容

(1) 農作業安全研修

- ◆目的 乗用トラクターの基本的な点検方法と安全運転技術の習得により農業機械の安全対策を徹底し、農作業事故の防止を推進
- ◆対象者 農業者及び就農予定者等で普通免許または自動二輪免許を有する者
- ◆開催回数 年10回(予定)

日 順	研 修 内 容			
	9:00~12:00	方法	13:00~16:00	方法
1日目	トラクターの機能と基本操作 トラクターの仕業点検	講義 実技	トラクターの運転操作	実技
2日目	農作業安全対策 トラクターの運転操作	講義 実技	トラクターの運転操作	実技
3日目	大特(農耕) 運転免許試験	試験	運転免許即日交付手続き (西部運転免許センター)	

※申請書様式第1号を提出してください。

(2) 農業機械応用研修

- ◆目的 農業機械の運転技術(乗用トラクターによるけん引)の向上及び安全対策の習得
- ◆対象者 農業者及び就農予定者等で大型特殊免許または大型特殊免許(農耕車限定)を有する者

日 順	研 修 内 容			
	9:00~12:00	方法	13:00~16:00	方法
集合研修			けん引の構造、運転免許制度、 けん引のハンドル操作	講義 実技
個別研修	トラクター(けん引)の運転操作、試験コースの走行 (2日間程度、日程は別途調整)			実技
運転免許 試験	けん引(農耕) 運転免許試験	試験	運転免許即日交付手続き (西部運転免許センター)	

※申請書様式第2号を提出してください。

研修申請書

(農作業安全研修)

年 月 日

静岡県立農林環境専門職大学事務局長 様

氏名 _____

農業機械研修 (農作業安全研修) を受講したいので申請します。

記

- 1 住 所 _____
- 2 氏 名 _____
ふりがな
- 3 生年月日 昭和・平成 ____年__月__日生
- 4 電話番号 _____ (____) _____ ※携帯電話等必ず連絡のとれる番号
- 5 職 業 (該当するところに○印)
農業
農業法人 (名称 _____) _____
JA (名称 _____) _____
農業団体 (名称 _____) _____
農業関連会社 (名称 _____) _____
その他 (具体的に _____) _____
- 6 研修期間調整

都合の悪い期間に×を記入してください

	研修期間	都合の悪い期間に×
①	6月6,7,10日	
②	6月8,9,10日	
③	8月2,3,5日	
④	11月14,15,18日	
⑤	11月16,17,18日	
⑥	12月5,6,9日	
⑦	12月7,8,9日	
⑧	1月16,17,20日	
⑨	1月18,19,20日	
⑩	1月24,25,27日	

研修申請書

(農業機械応用研修)

年 月 日

静岡県立農林環境専門職大学事務局長 様

氏名 _____

農業機械研修 (農業機械応用) を受講したいので申請します。

記

1 住 所 _____

2 氏 名 ふりがな _____

3 生年月日 昭和・平成 ____年__月__日生

4 電話番号 _____ (_____) _____ ※携帯電話等必ず連絡のとれる番号

5 職 業 (該当するところに○印)

農業

農業法人 (名称 _____)

J A (名称 _____)

農業団体 (名称 _____)

農業関連会社 (名称 _____)

その他 (具体的に _____)

6 研修期間調整

都合の悪い日に×を記入してください

	集合研修日	都合の悪い日に×
⑪	6月24日	
⑫	9月5日	

研修申請書

（後継者養成研修機関等団体用）

年 月 日

静岡県立農林環境専門職大学事務局長 様

所属長



農業機械研修（農作業安全研修）を受講したいので申請します。

記

1 研修期間調整

都合の悪い期間に×を記入してください

	研修期間	都合の悪い期間に×
⑬	6月6,7,10日	
⑭	6月8,9,10日	
⑮	8月2,3,5日	
⑯	11月14,15,18日	
⑰	11月16,17,18日	
⑱	12月5,6,9日	
⑲	12月7,8,9日	
⑳	1月16,17,20日	
21	1月18,19,20日	
22	1月24,25,27日	

2 受講希望者名簿

ふりがな 氏名	生年月日	住所

3 研修担当者

氏名

担当部署

電話番号

メールアドレス