

令和 8 年度（2026 年度） 学 生 募 集 要 項

＜特別選抜＞

（社会人選抜）

（私費外国人留学生選抜）

出願期間：令和 7 年 11 月 4 日（火）～11 日（火）

試 験 日：令和 7 年 11 月 22 日（土）

※今後、記載に変更が生じた場合は、本学ウェブサイトでお知らせします。



静岡県立農林環境専門職大学

新型コロナウイルス感染症対策に伴う入学者選抜の対応について

新型コロナウイルス感染症対策の影響により、多くの各種スポーツ・文化関係の行事、大会、資格・検定試験等が中止・延期または規模縮小等となりました。そのため、それらに参加できず、結果を推薦書や志望理由書等に記載できない場合は、入学志願者の成果獲得に向けた努力のプロセスやそれらに代わる目標に向けた努力等を記載するようにしてください。

なお、高等学校等における部活動等の諸活動の実績や資格・検定試験等の成果を評価する際には、中止・延期等となった大会や資格・検定試験等に参加できず、結果を記載できないことをもって入学志願者が不利益を被ることが無いよう配慮します。また、高等学校等の臨時休業の実施の結果、出席日数や特別活動の記録や指導上参考となる諸事項の記載が少ないことをもって、入学志願者が不利益を被ることが無いよう配慮します。

1 学部の特色

（１）農林業経営体の中核を担う人材であるとともに、農山村の地域社会を支える人材の養成

多彩で高品質な農林産物を生産する本県農林業の基盤である栽培、林業、畜産の各分野の経営を牽引していくことができる高度な実践力と豊かな創造力を備え、各分野の経営体において中核を担う人材であるとともに、自らが農林業を営む農山村の自然環境や景観の保全、伝統・文化の継承などについて学び、農山村の地域社会における将来のリーダーとして、それらを守り育んでいくことができる人材を養成します。

（２）豊富な実習・演習等による実践力の養成

農林業経営の現場で役立つ実践力を養うために、実習・演習を中心とした科目を数多く配置するとともに、県内農林業経営体において長期の臨地実務実習（インターンシップ）を実施します。

また、4年間の学修の集大成として、農林業経営の現場における課題を探究するプロジェクト研究に取り組みます。

（３）コース制の教育課程

2年次から「栽培コース」、「林業コース」、「畜産コース」に分かれて、各分野の専門的な知識・技術に関する科目を履修します。（各分野に関連・共通する科目については、2年次以降も共通で履修します。）

履修するコースは、本人の希望や成績などを総合的に判断して決定します。

（４）1年次全寮制

1年次は原則全寮制とし、多数の学生との共同生活を通じて農林業現場や地域社会を支える人材に求められる社会性やコミュニケーション能力を高めます。

2 アドミッション・ポリシー（入学者受入方針）

次のような資質を有する学生を求めます。

- 農林業生産技術や経営などを学ぶ上で必要な基礎学力と知識を身に付けている人
- 課題解決や新たな価値の創造に取り組むために、従来の常識にとらわれない柔軟な思考力を備えている人
- 農林業に高い関心を持ち、農林業や経営の中核となり、農林業の発展に貢献する意欲がある人
- 自然と共生し地域の人々と協働しながら、持続的な社会の発展に自らの能力を活かしていく意欲がある人

3 募集人員

学部	学科	入学定員	左のうち 特別選抜募集人員
生産環境経営学部	生産環境経営学科	24 人	若干名

4 出願資格

<社会人選抜>

次の（１）から（３）までの全てに該当する者

（１）大学入学資格を有すること（アからキまでのいずれかに該当）

ア 高等学校（中等教育学校の後期課程を含む）を卒業した者

イ 通常の課程による 12 年の学校教育を修了した者

ウ 外国において、学校教育における 12 年の課程を修了した者

エ 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者

オ 専修学校の高等課程（修学年限が 3 年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以降に修了した者

カ 文部科学大臣の指定した者

キ 高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者（旧大学入学資格検定に合格した者を含む）

（２）令和 8 年 4 月 1 日時点で満 23 歳以上の者

（３）出願の時点で勤務経験 3 年以上の者

<私費外国人留学生選抜>

次の（１）から（４）までの全てに該当する者

（１）日本国籍を有しない者で、出入国管理及び難民認定法に定めるところにより、大学入学に支障のない在留資格を有するか、取得可能な者

（２）次のいずれかに該当する者

ア 外国の教育制度に基づく教育機関において、12 年の課程を卒業した者

（令和 8 年 3 月までに卒業見込みの者を含む）

イ 外国の大学入学資格である国際バカロレア、アビトゥア、バカロレア（フランス共和国）、GCE・A レベル、インターナショナル A レベル及びヨーロッパ・バカロレアのいずれかを保有する者（令和 8 年 3 月までに保有する見込みの者を含む）

ウ 上記の他、学校教育法等により、日本の大学の入学資格があるとして規定されたものを満たす者または大学入学の前までに入学資格を有することとなる見込みの者

（３）日本語能力試験（J L P T）で N 2 以上の成績を修めた者、若しくはこれに相当すると認められる日本語能力を有する者

（４）令和 8 年 4 月 1 日時点で満 18 歳以上の者

5 出願期間

令和7年11月4日(火)～11月11日(火) 17時必着

6 入学検定料

17,000 円

17,000 円分の静岡県収入証紙を入学検定料貼付台紙に貼ってください。(消印はしないでください)

なお、静岡県収入証紙が購入できないときは、同額の普通為替証書(郵便為替)を同封してください。普通為替証書(郵便為替)の場合には、入学検定料貼付台紙には貼らず、クリップ等で留めて提出してください。普通為替証書(郵便為替)の宛先、住所、氏名欄等には何も記入しないでください。

7 出願方法

- (1) 入学志願者は、学生課(0538-31-7905)に連絡し出願書類様式を取り寄せた上で、出願に必要な書類を揃えて簡易書留により提出してください。郵送する際には、氏名及び住所を明記したうえ、必ず封筒表面に「専門職大学特別選抜出願書類在中」と朱書きしてください。出願は郵送に限りますので、郵送期間を十分に考慮の上、発送してください。窓口受付は行いません。
- (2) 受験票は、出願書類受理後、受験番号を記載して簡易書留で郵送します。試験日の5日前までに受験票が届かない場合は、学生課(0538-31-7905)に連絡してください。
郵送した受験票は、試験場に必ず持参してください。
- (3) 一度提出し受理された書類・入学検定料は、特別の理由があると認められるときを除き、返還しません。また、出願手続後の記載事項の書き替え・変更は認めません。
- (4) 出願先(郵送先)

〒438-8577 静岡県磐田市富丘 678-1 静岡県立農林環境専門職大学 学生課

8 出願資格等を確認するための事前相談

入学志願者は、出願資格等を確認するため、できるだけ事前相談を行ってください。

なお、事前相談の有無は志願者に不利益を与えるものではありません。

- (1) 相談方法 相談前に電話等で本学に連絡のうえ、事前相談の申込を行ってください。
その後、面談により事前相談を行います。
- (2) 相談期間 令和7年10月17日(金)まで
- (3) 連絡先 静岡県立農林環境専門職大学 学生課
〒438-8577 静岡県磐田市富丘 678-1
電話：0538-31-7905 メール：noukandaigakusei@pref.shizuoka.lg.jp

9 出願書類

(1) 共通書類（社会人選抜・私費外国人留学生選抜いずれにも必要な書類）

出願に必要な書類		作成方法等
A 票 ※ 1	志願票	必要事項を黒のインク又はボールペンでもれなく記入してください。「写真貼付欄」には縦 4 cm×横 3 cm の写真（正面上半身無帽、背景無、出願前 6 ヶ月以内に単身で撮影したカラー写真）の裏面に氏名と「専門職大学特別選抜」と記入し、はがれないように全面をのり付けしてください。
B 票 ※ 1	受験票	必要事項を黒のインク又はボールペンでもれなく記入してください。「写真貼付欄」には出願票と同じ写真を、はがれないように全面をのり付けしてください。 受験票は、出願書類受理後、受験番号を記載して簡易書留で郵送します。試験日の 5 日前までに受験票が届かない場合は、学生課に連絡してください。 郵送した受験票は、試験場に必ず持参してください。
C 票 ※ 1	写真票	必要事項を黒のインク又はボールペンでもれなく記入してください。「写真貼付欄」には志願票と同じ写真を、はがれないように全面をのり付けしてください。
志望理由書 ※ 1		所定の様式に、志願者本人が、自筆で、黒のインク又はボールペンで記入してください。
卒業証明書等 ※ 3		【社会人選抜】 最終出身学校の卒業証明書等、各自の出願資格を証明する書類を提出してください。ただし、高等学校卒業程度認定試験又は大学入学資格検定合格者にあつては、合格証明書を提出してください。 (注) 証明書等が現姓と異なる場合は、戸籍謄本等、改姓したことを証明する書類も併せて提出してください。
		【私費外国人留学生選抜】 最終出身校の卒業(見込)証明書、若しくは卒業(見込)証明書の原本から正しく複製された証明を出身学校から受けたもの、又は卒業証書のコピーを提出してください。 原本を試験日当日持参してください。

成績証明書 ※3	【社会人選抜】 最終出身学校の卒業証明書等、各自の出願資格を証明する書類を提出してください。ただし、高等学校卒業程度認定試験又は大学入学資格検定合格者にあつては、合格証明書を提出してください。
	【私費外国人留学生選抜】 次の(1)、(2)のいずれかを提出してください。 (1)外国の教育制度に基づく教育機関において、12年の課程を卒業した者（令和8年3月までに卒業見込みの者を含む） 成績証明書(大学卒業(見込)者は、大学の成績証明書も併せて提出してください。) (2)以下に掲げる外国の大学入学資格のいずれかを保有する者（令和8年3月までに保有する見込みの者を含む） ＜国際バカロレア資格取得者＞ 最終試験6科目の成績証明書及び資格証書 ＜アビトゥア資格取得者＞ 一般的大学入学資格証明書 ＜バカロレア（フランス共和国）資格取得者＞ バカロレア資格試験成績証明書 ＜GCE・Aレベル資格取得者＞ GCE・Aレベル試験の成績評価証明書 ＜インターナショナルAレベル資格取得者＞ Aレベルの成績評価証明書 ＜ヨーロッパ・バカロレア資格取得者＞ ヨーロッパ・バカロレア資格証書及び成績証明書
入学検定料 貼付台紙※1	17,000円分の静岡県収入証紙を入学検定料貼付台紙に貼ってください（消印はしないでください）。 なお、静岡県収入証紙が購入できないときは、同額の普通為替証書（郵便為替）を同封してください。普通為替証書（郵便為替）の場合には、入学検定料貼付台紙には貼らず、クリップ等で留めて提出してください。普通為替証書（郵便為替）の宛先、住所、氏名欄には何も記入しないでください。
受験票送付用封筒	長形3号封筒(12cm×23.5cm)に志願者の氏名、郵便番号、住所を明記し、「簡易書留」と朱書きして460円分の切手を貼ってください。

※1 本学に請求し取り寄せたものを使用してください。

※2 日本語で記入してください。

※3 出願書類のうち、英語又は日本語以外で書かれた証明書・文書等には、大使館、領事館、公証人役場等の公的機関で証明された英語訳又は日本語訳を添付してください。

(2) 社会人選抜のみ

出願に必要な書類	作成方法等
履歴書 ※1	所定の様式に、自筆で、黒インクまたはボールペンで記入してください。

※1 本学に請求し取り寄せたものを使用してください。

(3) 私費外国人留学生選抜のみ

出願に必要な書類	作成方法等
住民票の写し 又は 在留カード等の写し	ア 住民票のコピー(注1)を提出する者 市区町村長発行の原本で、国籍、在留資格、在留期間(満了の日含む)を提出してください。 (注1)出願前3ヶ月以内に発行されたものを提出してください。在留資格が短期のものは、パスポートに押された日本の査証のコピーを提出してください。<u>マイナンバー(個人番号)が省略された住民票を取得してください。</u> イ 在留カード等(注2)を提出する者 両面を複写したものを提出してください。なお、試験当日、在留カード等の原本を必ず持参してください。未登録の場合は、旅券・査証を複写したものを提出してください。 (注2)在留カード等・・・在留カード、特別永住者証明書、外国人登録証明書のいずれか1つ。
日本語能力試験認定 結果及び成績に関する 証明書	日本語能力試験(JLPT)でN2以上の成績を修めたものは、当該試験の日本語能力試験認定結果及び成績に関する証明書を提出してください。
経費支弁方法計画書 ※1	本学に留学する間の経費支弁方法について、該当する経費支弁者の□にすべてチェックをし、金額を明記してください。合計金額が、1年間の学費・生活費を十分賄える額になるよう記入してください。 (注)本学進学のためにビザを取得又は更新する場合は、入国管理局に在留中の経費支弁を証明する書類の提出が必要になります。

※1 本学に請求し取り寄せたものを使用してください。

10 試験場

静岡県立農林環境専門職大学

案内図や交通アクセスについては、12 ページを参照してください。

11 選抜方法

書類（志望理由書、卒業証明書及び成績証明書等）、小論文及び面接の内容を総合的に判定して選抜します。

12 試験の内容と日程

（1）小論文

与えられた資料やテーマに対する考え方を問います。文字数 800 字以内。

（2）面接

個人面接により、志望理由書に書いてあることがらを中心に質問します。

試験日	令和 7 年 11 月 22 日(土)
受付	10 : 20～10 : 40
諸注意	10 : 40～11 : 00
小論文	11 : 00～12 : 00
休憩	12 : 00～12 : 50
面接諸注意	12 : 50～13 : 00
面接	13 : 00～16 : 00

13 受験上の注意事項

- （1）試験当日は受験票を必ず持参し、小論文試験の際は机上に明示してください。
- （2）当日、受験票を忘れた場合は、直ちに試験場の試験本部で仮受験票の交付を受けてください。
仮受験票の発行には身分証明書（学生証、運転免許証など）が必要になりますので、当日は必ず持参してください。
- （3）小論文開始後は、20 分以内の遅刻に限り受験を認めます。なお、試験時間の延長は行いません。
ただし、公共交通機関の遅延による遅刻の場合はこの限りではありませんので、交通機関が発行する遅延証明書を試験本部へ提出し、指示を受けてください。
- （4）面接試験については、試験開始時刻に不在の場合は、欠席したものとみなします。ただし、公共交通機関の遅延による遅刻の場合はこの限りではありませんので、交通機関が発行する遅延証明書を試験本部へ提出し、指示を受けてください。
- （5）小論文試験、面接試験のいずれか一つでも受験しなかった場合は、入学者選抜の対象から除外されます。
- （6）試験中に使用できるのは、鉛筆又はシャープペンシル、消しゴム、鉛筆削り（電動式は除く）、時計（計時機能のみのもの）に限ります。計算機能・辞書機能を有する時計・文具および下敷き、筆入れ、定規類の使用は認めません。
- （7）携帯電話・スマートフォン等は、試験室に入る前にアラーム等の設定を解除し、電源を切ってかばん等に入れてください。

- (8) 当日は飲み物・昼食の販売は行いませんので、各自持参してください。
- (9) 試験場に駐車場はありませんので、公共交通機関で来場してください。
- (10) その他本要項に記載していない注意事項が生じた場合には、受験票を送付する際に通知します。

14 合格発表

- (1) 日 時 令和7年12月5日(金) 13時
- (2) 方 法 合格者に「合格通知書」を送付します。入学手続きに必要な書類については、後日改めて合格者に送付します。
また、本学ウェブサイト合格者の受験番号を掲載します。
(ウェブサイトURL <https://shizuoka-norin-u.ac.jp>)
ただし、「合格通知書」の送付をもって、正式通知とします。
可否に関する電話等による問い合わせには一切応じません。

15 入学手続

合格者は、入学手続期間内に入学料を納付するとともに、郵送により必要な書類を提出してください。
なお、詳細については、別途合格者にお知らせしますので、必ず確認してください。

(1) 入学手続期間

令和8年1月19日(月)～1月27日(火) 17時必着

(2) 入学料及び授業料の納付等

ア 入学料 (入学手続時に納付)

静岡県内の者	141,000 円
静岡県外の者	366,600 円

(※) 静岡県内の者とは、次のいずれかに該当する者をいい、静岡県外の者とはその他の者をいう。

- (ア) 入学の手続を行う日の属する月の初日において、引き続き1年以上静岡県内に住所を有している者
- (イ) 入学の手続を行う日の属する月の初日において、配偶者又は1親等の親族が引き続き1年以上静岡県内に住所を有している者
- (ウ) 知事が(ア)又は(イ)に掲げる者に準ずると認める者

イ 授業料

年額 322,300 円。前期分(161,150 円)を4月に、後期分(161,150 円)を10月にそれぞれ分けて納付してください。

◎授業料等の減免制度

国の「高等教育の修学支援新制度」の対象となる者について、入学料が全額又は一部還付、授業料が全額又は一部免除となります。経済的理由又は不測の災害などのため、授業料の納入が困難と認められる者について、授業料の全部又は一部を免除する制度があります。詳しくは、学生課に問い合わせてください。

ウ その他

入学料、授業料のほか、学生寮に係る経費(寮費・食費等)、実習や資格取得に係る経費等が必要になります。これらについては別途合格者にお知らせします。

(3) 入学手続にあたっての注意事項

- ア 必要な書類がすべてそろっていないと受け付けできませんので、書類の提出の際に十分確認してください。
- イ 一度受け付けた入学手続書類及び入学料は、特別な理由があると認めるときを除き、返還しません。

16 不合格者の個人成績の開示請求

令和8年度入学者選抜の不合格者の個人成績については、受験者本人の申し出により、次のとおり閲覧することができます。代理人による閲覧はできません。

(1) 閲覧情報

総合得点及び総合順位

(2) 申出方法

申出者が学生課にて本人情報開示申出書に必要事項を記入して提出してください。この時、本学受験票による本人確認が必要になります。

※郵送による申出の場合は、本人情報開示申出書、本学受験票（写し）及び返信用封筒（長形3号（縦235mm×横120mm）に郵便番号、住所、氏名を明記し、簡易書留郵送代460円分の切手を貼付してください）を下記問合せ先まで郵送してください。その際、封筒に「個人成績開示申出」と朱書きしてください。

なお、本人情報開示申出書の様式を必要とする方は、学生課に問い合わせてください。様式を受験者あてに送付します。

(3) 申出期間

令和8年5月11日（月）から令和8年6月30日（火）まで

閲覧時間は、平日午前9時から正午、午後1時から午後5時までです。

閲覧希望者は事前に連絡をしてください。

郵便による申出の場合は、上記期間内に必着とします。

(4) 閲覧場所・問合せ先

〒438-8577 静岡県磐田市富丘678-1 静岡県立農林環境専門職大学 学生課

電話：0538-31-7905 メール：noukandaigakusei@pref.shizuoka.lg.jp

17 個人情報の取扱い

本学では「静岡県個人情報保護条例」に基づき、次のとおり取り扱います。

- (1) 出願書類に記載された個人情報については、①入学者選抜（出願処理、選抜実施）、②合格発表、③入学手続業務を行うために利用します。
- (2) 入学者選抜に用いた試験成績は、今後の入学者選抜方法の検討資料の作成のために利用します。
- (3) 入学者の個人情報については、①教務関係（学籍、修学指導等）、②学生支援関係（健康管理、授業料免除・奨学金申請、就職支援、入試広報等）、③授業料徴収に関する業務を行うために利用します。

静岡県立農林環境専門職大学 案内図



電車、バスでのアクセス

■東京方面より

新幹線「JR 掛川駅」下車、東海道本線に乗り換え
東海道本線「JR 磐田駅」下車。

■名古屋方面より

新幹線「JR 浜松駅」下車、東海道本線に乗り換え
東海道本線「JR 磐田駅」下車。

JR 磐田駅北口のバスロータリー2番乗り場より、
遠鉄バス「ららぽーと行き」又は「二俣 山東行き」に乗車。
「図書館前」で下車。徒歩10分程度

【お問い合わせ先】

静岡県立農林環境専門職大学 学生課

〒438-8577 静岡県磐田市富丘678-1

電 話：0538-31-7905

FAX：0538-34-4445

メール：noukandaigakusei@pref.shizuoka.lg.jp

大学ウェブサイト：<https://shizuoka-norin-u.ac.jp>